

Stellenausschreibung

Die Stadt Hirschhorn am Neckar (ca. 3.450 Einwohner) sucht für den Kindergarten „GerneGROSS“ für das neue Kindergartenjahr zum **16.08.2021** eine



Hauswirtschaftskraft (m/w/d)

in Teilzeit (10 Std./Woche). Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr bis zum 31.08.2022 befristet.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Bereiche:

- Mittagessen (wird von externem Dienstleister angeliefert) vorbereiten und auffüllen
- Ausgabe des Mittagessens und der Getränke an die Kinder
- Reinigung des Geschirrs und aufräumen
- Reinigung der Küche, den Küchenoberflächen und der Tische und Stühle im Essensbereich
- Wäsche waschen, trocknen und zusammenlegen

Der Arbeitseinsatz erfolgt im Rahmen der Betreuungsangebote im Kindergarten „GerneGROSS“ im Stadtteil Langenthal. Die Arbeitszeit ist während der Mittagszeit (ca. zwischen 12:00 Uhr und 14:00 Uhr) abzuleisten. Die genaue Arbeitszeit wird in Absprache mit der Kindergartenleitung festgelegt.

Anforderungsprofil:

- Sie verfügen über die gesundheitliche Eignung zur Ausgabe von Lebensmitteln
- Sie haben Erfahrung im Umgang mit der Zubereitung von Lebensmitteln
- Sie sind zuverlässig und sorgfältig bei der Einhaltung der hygienischen Anforderungen im Umgang mit Lebensmitteln
- Sie sind aufgeschlossen und freundlich im Umgang mit Kindern und arbeiten gerne im Team mit dem pädagogischen Personal

Das können wir Ihnen bieten:

- eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 2 TVöD-VKA
- eine für den öffentlichen Dienst übliche betriebliche Altersvorsorge
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt sowie vermögenswirksame Leistungen

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Nähere Informationen können gerne bei der Leiterin des Kindergartens „GerneGROSS“ Frau Walter-Gleich (06272/923270) oder beim Personal- und Hauptamtsleiter, Herr Flick, (06272/923114) eingeholt werden.

Haben wir Ihr **Interesse** geweckt?

Falls ja, senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte bis zum **9. April 2021** an den

Magistrat der Stadt Hirschhorn

Hauptstraße 17

69434 Hirschhorn

oder per E-Mail in einer PDF-Datei an sascha.flick@hirschhorn.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, wir bevorzugen daher Bewerbungen als PDF-Datei per Mail (max. 10 MB). Bitte legen Sie keine Originale und Bewerbungsmappen vor. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt die Bewerberin/der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist möglich. Ihre Bewerbungsdaten bzw. -unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, bzw. vernichtet.